

# LA XVIII PROM

**POR GUADALUPE MUÑOZ MARTÍN**  
**SOCIA DE ASTIC**

**E**sperado con ilusión llegó el 8 de octubre de 2010, día que todos nosotros recordaremos, ya que se publicó nuestro nombramiento en el BOE como funcionarios de carrera del Cuerpo Superior de Sistemas y Tecnologías de la Información de la Administración del Estado (<http://www.boe.es/boe/dias/2010/10/08/pdfs/BOE-A-2010-15368.pdf>). También ese día tuvo lugar la clausura del curso selectivo y la entrega de los títulos en un acto celebrado en la sede del INAP de la calle Atocha.

Fue la culminación de un arduo proceso, que a casi todos se nos hizo eterno. Durante la fase de oposición compartimos experiencias, horas de estudio y de esfuerzo, conocimientos y nervios, no solo con aquellos que finalmente superamos el proceso, sino también con otros compañeros, muchos de ellos valiosos profesionales, que por diversos motivos se fueron quedando por el camino.

Una vez finalizada la fase de oposición, 66 personas comenzamos el curso selectivo en la sede del INAP de la calle Atocha. Aunque, debido a su número, la promoción tuvo que dividirse en dos grupos con distintos horarios, entre todos conseguimos conocernos un poco mejor creando lazos que se mantienen a día de hoy, tanto a nivel profesional como personal.

El curso selectivo estuvo compuesto de varios módulos sobre diversas materias necesarias para abordar el trabajo que nos esperaba como parte del colectivo de directivos, grupo A1, de la Administración Pública. Por nombrar solo unas pocas, ampliación del conocimiento del Procedimiento Administrativo o de la Administración Electrónica, aprendizaje de técnicas sobre Habilidades Directivas e Inglés.

Además, parte del curso selectivo consistió en la realización de 2 meses de prácticas. Durante este periodo realizamos tareas “de la vida real” en distintos organismos públicos, lo que supuso una buena iniciación a nuestra futura vida profesional.

Como broche final, tuvimos la suerte de ampliar nuestra formación con el curso “Institutions, Policies and New Technologies in the European Union” en el European Institute of Public Administration (EIPA), en Maastricht.

Una vez finalizado el curso selectivo, y elegidos los destinos, comenzó el camino casi en solitario de cada uno de nosotros. Casi, porque la promoción permanece en contacto, utilizando como medio habitual de comunicación el grupo [tics\\_xviii\\_2010@googlegroups.com](mailto:tics_xviii_2010@googlegroups.com). A través de este grupo compartimos comentarios, consultas relacionadas con la labor profesional, y también acontecimientos personales.

Aunque nuestra promoción ha sido una de las más numerosas, la tendencia posterior ha sido la de disminuir el número de plazas ofertadas. La justificación, claro está, es la crisis económica. Precisamente por ese motivo, para poder salir de esta crisis, e impulsar el crecimiento y el empleo, la tendencia deberá cambiar para acoger a más profesionales TIC, cada vez más necesarios en la Administración Pública.

De esa manera, podrá desarrollarse completamente la ley 11/2007, de 22 de junio, de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos (<http://www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2007-12352>), la Agenda Digital para España (en consulta pública, <http://www.agendadigital.gob.es>, a fecha de la redacción de este artículo), y por tanto, la Agenda Digital para Europa ([http://ec.europa.eu/information\\_society/digital-agenda/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/information_society/digital-agenda/index_en.htm))

Ya se ha hecho mucho gracias a los excelentes profesionales TIC (y no TIC) que se encontraban en la Administración antes de nuestra llegada. Pero queda mucho por hacer, como hemos ido comprobando cada uno de nosotros al incorporarnos a nuestros destinos.

# PROMOCIÓN TIC

## Perfil de la XVIII Promoción

Para tener una idea más general del perfil de la promoción, a continuación se presentan brevemente algunos datos estadísticos.

La edad media de los componentes de la promoción se sitúa en torno a los 33 años, siendo 25 y 51 años la edad de la persona más joven y de la mayor, respectivamente (figura 1). Con respecto al número de hombres y mujeres, los primeros suponen un 60% frente al 40% de mujeres (figura 2).

Por otro lado, teniendo en cuenta las titulaciones, son mayoría las Telecomunicaciones y la Informática (figura 3).

Si tenemos en cuenta la vida laboral, es una promoción, en línea con las anteriores, con amplia experiencia profesional. Tanto a nivel temporal, con una media de 9 años (figura 4), como en relación al área de trabajo, con mayoría en la rama de Desarrollo (figura 5) >>

## La XVIII Promoción en el acto de clausura del curso selectivo



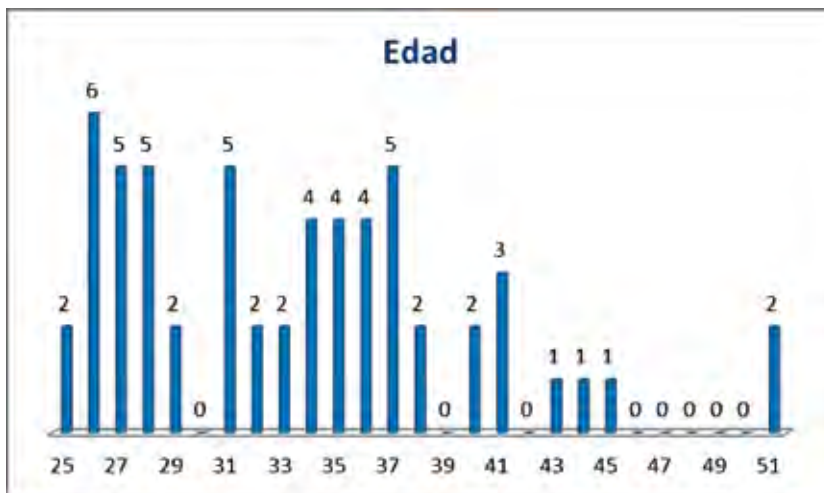


FIGURA 1. EDAD

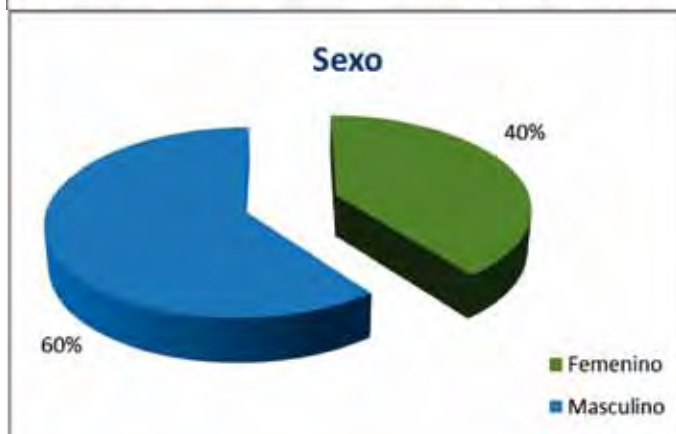


FIGURA 2. SEXO

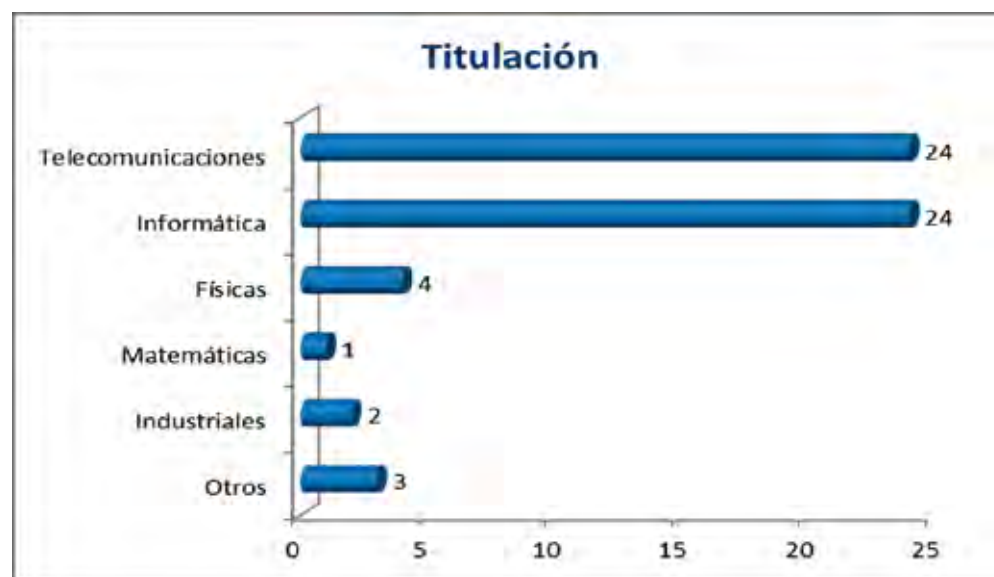


FIGURA 3. TITULACIÓN



FIGURA 4. AÑOS DE EXPERIENCIA LABORAL



FIGURA 5. ÁREAS DE EXPERIENCIA LABORAL

**Entrevistas de la XVIII Promoción**

Como muestra representativa, y para conocernos un poco mejor, un grupo de compañeros hemos redactado una descripción de nuestro actual puesto de trabajo, que se detalla a continuación por orden alfabético de apellidos.

**Ana Arredondo Macua**

**Jefe de Área de Desarrollo Vertical  
S.G. de Tecnologías de la Información  
y las Comunicaciones  
Ministerio de Economía y Competitividad  
C/ Albacete 5, 28027 Madrid**



**¿Podrías describir brevemente tu puesto de trabajo?**

Llevo el área de desarrollo vertical dentro del Ministerio de Economía y Competitividad, concretamente de la Secretaría de Estado de de Investigación, Desarrollo e Innovación (anterior Ministerio de Ciencia e innovación). Este área comprende la sistematización del ciclo completo de vida (desde la presentación de las solicitudes, pasando por la tramitación y evaluación, hasta el seguimiento económico y científico técnico) de las diferentes convocatorias y procedimientos que anualmente se convocan. Son del orden de 26 convocatorias lanzadas >>

anualmente procedentes de dos direcciones generales que aglutinan 15 subdirecciones generales.

### ¿Qué destacarías de tu puesto de trabajo?

Lo más estimulante es el trabajo en equipo de un gran número de profesionales procedentes de varias empresas privadas junto con funcionarios de nuestro sector con una gran capacidad para resolver con diligencia y creatividad las diferentes necesidades de nuestros usuarios finales (entre los que se encuentran ciudadanos y empresas beneficiarias, gestores de las convocatorias, evaluadores, dirección...), cumpliendo con unos plazos de entrega establecidos en el BOE.

### ¿Qué cambiarías?

El actual contexto de crisis que nos rodea y la carencia de un sistema de seguimiento y evaluación del desempeño y de la productividad no es el caldo de cultivo más propicio para animar a la superación y mejora continua. Aquí se podrían realizar cambios que tendrían un indudable impacto en la gestión del personal en la Administración. No se trataría de llegar a la perfección sino de proveer de un sistema de establecimiento y seguimiento de la consecución de objetivos medibles y una retribución coherente con los mismos.

### ¿Qué proyectos estás llevando?

Somos todo un equipo el que trabajamos en la adaptación a la Ley 11/2007 de las diferentes fases del ciclo de vida de las convocatorias y procedimientos. Lleva realizándose masivamente y en toda su extensión desde 2010. Los solicitantes y/o beneficiarios disponen de una carpeta virtual de expedientes que les facilita enormemente realizar el seguimiento de las diferentes actuaciones, notificaciones y comunicaciones relativas a sus expedientes. Hemos unificado los procesos de tramitación, evaluación, y ya en 2012, los procesos de seguimiento científico técnico y económico. Cabe destacar además la puesta a disposición de la dirección un cuadro de mando que les facilita la visión del esfuerzo realizado por parte de la Secretaría de Estado de Investigación, Desarrollo e Innovación.

### Alfonso Berral López

**Jefe de Área de Unidad de Informática**  
**Dirección General de Tráfico**  
**Ministerio del Interior**  
**C/ Páez de Rivera, 4. 41071, Sevilla**



En línea con las actividades que he ido desarrollando a lo largo de mi trayectoria laboral en la Administración el Cuerpo de Gestión de Sistemas e Informática, mi foco principal se encuentra en la dirección de proyectos de Administración Electrónica.

La DGT es una organización que ofrece servicios electrónicos de gran impacto para los ciudadanos y empresas, tanto desde el punto de vista cualitativo como cuantitativo. La puesta a disposición de cualquiera de estos servicios tiene unas implicaciones muy directas en el ecosistema del Tráfico y la Seguridad Vial.

Son muchos los ahorros de costes que puede generar la internetización de muchos de los servicios que ofrecemos. No debemos de olvidar el papel que tienen las Administraciones, y concretamente la DGT, como facilitadores o dinamizadores de la economía.

Entre los proyectos que coordino se encuentran las Notificaciones electrónicas, Registro electrónico de apoderamientos, Registro electrónico, sistema de gestión documental corporativo o sistemas de pago.

En estos tiempos que corren, tenemos entre los objetivos principales la racionalización del gasto, a través de la implantación de proyectos en los que se incorporen servicios intermediados, reutilización de productos o aplicación de soluciones de software libre. Y, como he citado, buscando soluciones que tengan un beneficio muy directo para ciudadanos, empresas, colaboradores del organismo (autoescuelas, centros de reconocimiento, fabricantes, gestorías administrativas, etc.) u otras Administraciones.

Nuestro hilo conductor, al margen de las especificaciones y normas sectoriales en materia de tráfico, viene marcado por la Ley 11/2007 y toda su normativa de desarrollo.

## Esther Bravo Barquero

**Técnico Superior Proyectos Informáticos**  
**Subdirección General Nuevas Tecnologías de la Justicia**  
**Ministerio de Justicia**  
**C/ Luis Cabrera 9, Madrid**



El puesto que he desempeñado desde que tomé posesión de la plaza en la Subdirección General de Nuevas Tecnologías de la Justicia (SGNTJ) consiste en la gestión de los proyectos que se llevan a cabo dentro del área de Registros Civiles (RRCC). Concretamen-

te de las aplicaciones relacionadas con la Gestión de Expedientes de los Registros Civiles. Las funciones principales que he desempeñado en el día a día han sido la planificación y control de los diferentes proyectos. Al ser mi primer trabajo en la administración, lo que más destacaría de este período de tiempo, ha sido el amplio conocimiento que he adquirido del funcionamiento de la misma. Además, he tenido la oportunidad de trabajar con un equipo que me ha permitido crecer profesionalmente. También me gustaría resaltar que gracias a lo novedoso de los proyectos, he aprendido algo nuevo cada día. Dentro de poco, empezaré una nueva etapa en la Subdirección donde voy a entrar a formar parte de la Oficina de Proyectos, responsable de la coordinación y el control global de todo el trabajo de los proyectos a lo largo de la SGNTJ. Espero que esta nueva etapa sea tan productiva como la que he vivido hasta ahora.

## Teresa Frias Sánchez

**Jefe de Servicio de Sistemas Informáticos**  
**Coordinación de Sistemas de la Información**  
**Agencia Estatal de Seguridad Aérea**  
**Avda. General Perón, 40. Madrid**



### ¿Podrías describir brevemente tu puesto de trabajo?

Mis funciones actuales en el puesto de trabajo están orientadas a la gestión de proyectos de tecnologías de la información en los que participo en todo el ciclo de vida, desde el estudio de viabilidad

del sistema, estudio de distintas alternativas, reuniones con

proveedores, contratación de los servicios, toma de requisitos, análisis, desarrollo, puesta en producción y mantenimiento de los mismos. Además estoy muy involucrada en temas de contratación.

### ¿Qué destacarías de tu puesto de trabajo?

#### ¿Qué cambiarías?

Destacaría la posibilidad que da el puesto de tener una visión tanto técnica como organizativa de los proyectos, el dinamismo del trabajo y la capacidad de aprendizaje que conlleva. Mejorar la necesidad que existe de estándar procedimientos de trabajo y usar metodologías.

### ¿Qué proyectos estás llevando?

Los proyectos que llevo están orientados a la parte horizontal de tecnologías de la información, entre los que destacan:

- Sistema de control de accesos (fichajes) y control de presencia (cumplimiento horario) basado en el uso de tarjetas de proximidad que permiten además la apertura de puertas del edificio. Estas tarjetas llevan incorporado un chip donde se aloja el certificado de funcionario público usado en procedimientos que incorporan la firma electrónica.
- Creación de una nueva web corporativa alojada en tecnología Azure de Microsoft bajo el paradigma de Cloud Computing y que se publicará en producción en los próximos meses.
- Plataforma de pago de tasas, plataforma de firma electrónica, plataforma de comprobación documental de documentos y plataforma de notificaciones por comparecencia en sede electrónica.
- Publicación de contenidos en la Intranet de AESA. Además, actualmente se está llevando a cabo un proyecto de diseño y programación de la Intranet de la Agencia para mejorar su estructura y elementos visuales que se está abordando con recursos internos y el cual estoy liderando.
- Por último estoy colaborando en el estudio de nuevos proyectos a abordar como la puesta en marcha de un sistema de gestión documental único y un sistema de definición de flujos de trabajo electrónicos. »

**Antonio Gándara Maeztu****Responsable de Integración.****Área de explotación y servicios de la Dirección General de Tráfico.****Ministerio del Interior****Calle de Josefa Valcárcel, 28, 28027 Madrid****¿Podrías describir brevemente tu puesto de trabajo?**

El trabajo del equipo de integración, formado por dos gestores de negocio y yo mismo, se desempeña en el ámbito que intersectan las áreas de calidad, desarrollo y sistemas. Concretamente

nos encargamos de la puesta en productivo de los distintos servicios desarrollados por la Dirección General de Tráfico. Para el área de Calidad proporcionamos las auditorías de sistemas que se consolidarán en el Informe General. Además colaboramos en la definición de la Guía de Desarrollo ([http://www.dgt.es/portal/es/comunicaciones\\_empresas/especificaciones\\_informaticas/especificaciones\\_informatica017.htm](http://www.dgt.es/portal/es/comunicaciones_empresas/especificaciones_informaticas/especificaciones_informatica017.htm)) y en la definición de numerosas plantillas.

Con las áreas de Desarrollo tenemos una doble faceta. Por un lado de valedores en el Departamento de Sistemas dando seguimiento a sus asuntos ya sean puestas en producción, así como incidencias en los servicios. De esta manera Sistemas no pierde el foco de la visión de Desarrollo.

Por otro lado, tenemos una faceta auditora, ya que pedimos unos requisitos de entregas y somos vigilantes con la correcta puesta en marcha de los servicios. En función de los resultados, se realizan los informes de auditoría vinculantes en las recepciones de los servicios.

Para Sistemas, actuamos dando fluidez hacia Desarrollo con las necesidades de Explotación, preparando asuntos para el comité de cambios, gestionando el catálogo de servicios, impulsando temas atascados con las Áreas de Desarrollo (bugs reportados), necesidades de cambios motivadas por incidencias, puesta formal en producción, haciendo de nexo entre las guías de Calidad y Sistemas... Además, en mi faceta de responsable elaboro informes semanales con la actividad de los servicios de forma que se pueda hacer un seguimiento de los equipos de desarrollo, en términos contables, en su relación con sistemas.

**¿Qué destacarías de tu puesto de trabajo?****¿Qué cambiarías?**

Es un puesto muy dinámico en el cual hay que tratar con

muchas personas de diferentes equipos y áreas. Esto permite tener una visión global de toda la casa y los servicios que se prestan.

Es un departamento obligado a casar intereses muy distintos y muchas veces encontrados; por ello es un puesto que obliga a tener templanza y empatía por su doble alma auditora, valedora. Citando a Sun Tzu "Incumbe al general ser sereno, impenetrable, imparcial y dueño de sí".

Intentamos por ello, que las cosas estén predefinidas, de modo que las reglas que nos marquemos sean conocidas por todos.

Si tuviera que cambiar algo, serían las épocas de recepciones que se concentran entre noviembre y diciembre. En estos periodos la actividad es incesante, todo es urgente y elaborar una auditoría negativa a veces supone un roce con los responsables de los servicios. En este sentido es una actividad que desgasta.

**¿En qué proyectos estás involucrado?**

Estamos inmersos desde hace algo más de tres años en la implantación de procesos ITIL. Si bien no ha sido un camino de rosas, en términos globales, ha resultado una labor muy positiva.

En este mismo marco estamos también involucrados en un proyecto para mejorar la transparencia en las relaciones con los equipos de desarrollo. Además de la herramienta de ticketing de las casa, hemos liderado la puesta en marcha de una aplicación de control de versiones en el marco de la gestión de la entrega de modo que incorpora un workflow. De esta forma cualquiera en la organización puede ver cuándo y cuantas veces se pide una subida de un servicio, cuando se audita, cuando se compila, cuando se despliega, cuando se informa.... Es decir, dar luz sobre algo que sufrimos durante algún tiempo al estar al albur de peticiones continuas de cambio de los equipos de desarrollo. Esto nos está permitiendo obtener métricas, racionalizar las peticiones y de ahí se podrá pasar a SLA's claros entre las diversas empresas que participan ya sean de desarrollo, la del grupo de calidad, de grupos de explotación o de integración.

En definitiva, participamos en aquellos grupos de la casa en los que podemos generar valor gracias a la gran colaboración entre los distintos funcionarios de las diversas áreas.

**Javier García Mancebo**

**Técnico Superior de Proyecto Informático.  
Subdirección General de Sistemas de Información  
y Comunicaciones para la Seguridad  
Secretaría de Estado de Seguridad  
Ministerio del Interior  
C/ López Santos 4. 28230 Las Rozas, Madrid.**



**¿Podrías describir brevemente tu puesto de trabajo?**

Mi tarea se distribuye principalmente en dos ámbitos: por un lado, la coordinación y dirección de proyectos y aplicaciones informáticas para las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado, incluyendo todas las fases desde la concepción hasta la entrega final al usuario. Por otro lado, estoy encargado de coordinar y gestionar la participación del Ministerio en proyectos de I+D, principalmente a nivel europeo dentro del 7º Programa Marco de la Comisión Europea.

**¿Qué destacarías de tu puesto de trabajo?**

**¿Qué cambiarías?**

El hecho de dirigir los proyectos de principio a fin participando en todas las fases aporta una gran visibilidad y conocimiento sobre muchos aspectos: legislación, contratación, obtención de necesidades de usuarios, el propio desarrollo informático, etc.

En cuanto a la participación en proyectos de I+D, esta tarea me está permitiendo conocer el funcionamiento interno de varios programas europeos, en concreto aquellos del ámbito de la innovación; en el futuro estos programas y la colaboración con la Comisión Europea tendrán cada vez mayor relevancia.

El trabajo diario y la colaboración constante con las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad es lo más característico de mi puesto de trabajo y, en mi opinión, una gran oportunidad para ver desde dentro un sector de la administración muy interesante y a menudo desconocido.

Es precisamente en este contexto donde pueden surgir algunas dificultades, ya que las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad son organizaciones grandes y complejas, y a veces es difícil que los intereses, iniciativas y prioridades de todos los departamentos coincidan plenamente. Por este motivo es imprescindible una buena coordinación y cooperación entre todos.

**¿Qué proyectos estás llevando?**

Actualmente, soy el responsable de coordinar dos aplicaciones informáticas, una de ellas para el Centro Nacional de Protección de Infraestructuras Críticas y otra para la Secretaría de Estado de Seguridad en el ámbito de la cooperación policial. En el ámbito de la I+D, además de organizar y gestionar la participación de otras áreas del Ministerio, participo en representación del Ministerio de forma directa en un proyecto europeo de I+D, cuyo objetivo es mejorar la gestión de la innovación en materia de seguridad,

**Carlos García Martínez**

**Técnico Superior de Proyecto Informático  
Proyectos de Telecomunicaciones y Protección de la Información  
Subdirección General de Informática,  
Comunicaciones y Redes  
Ministerio de Asuntos Exteriores y Cooperación  
Plaza de la Provincia, 1. Madrid**



**¿Podrías describir brevemente tu puesto de trabajo?**

Soy responsable de la red internacional de comunicación de datos del Ministerio de Asuntos Exteriores y Cooperación, que conecta los servicios centrales en Madrid y todas las embajadas, consulados generales y otras representaciones de España en el exterior. También coordino proyectos encaminados a modernizar y mejorar los servicios de telecomunicaciones del MAEC, tanto de voz como de datos.

**¿Qué destacarías de tu puesto de trabajo?**

**¿Qué cambiarías?**

Mi actividad implica gestionar servicios con usuarios repartidos en más de 200 sedes en más de 100 países de todo el mundo, lo que convierte cualquier proyecto, por pequeño que parezca, en un verdadero reto. Esto hace que mi trabajo me resulte muy interesante y nada monótono, permitiéndome aprender algo nuevo prácticamente a diario.

En cuanto a lo que cambiaría, me gustaría que en el Ministerio se utilizasen las TIC con más profusión, y el volumen de papel que se maneja disminuyera considerablemente. En este aspecto, los TIC tenemos todavía bastante trabajo por delante. >>



**¿Qué proyectos estás llevando?**

Como he dicho, este puesto es cualquier cosa menos monótono, y continuamente surgen nuevos proyectos, así que es imposible enumerarlos todos. El proyecto más importante que estoy llevando en este momento es la implantación de un sistema de telefonía IP para las representaciones de España en el exterior, que permitirá un importante ahorro en llamadas telefónicas. Otro proyecto en curso es el de evolución de la red internacional de datos, que busca mejorar las prestaciones en las sedes con enlaces de acceso más limitados. Quiero también mencionar el proyecto encaminado a compartir recursos con otros organismos que cuentan con personal en el exterior, permitiéndoles conectarse con sus respectivos servicios centrales utilizando la red internacional del MAEC: está en sus inicios, pero tiene un gran potencial, y con la ayuda de otros ministerios, como el de Empleo y Seguridad Social y el de Justicia, está arrancando y convirtiéndose en una realidad.

**Santiago Holgado Díaz**

**Jefe de área de administración electrónica  
Agencia Estatal de Seguridad Aérea  
Avda. General Perón, 40. Madrid**



**¿Podrías describir brevemente tu puesto de trabajo?**

Mi trabajo consiste en planificar y supervisar los desarrollos que se realizan dentro de la Agencia, a partir de las necesidades de las distintas unidades y de las directrices de la Coordinadora de Sistemas de Información, coordinando a los distintos jefes de servicio que llevan la dirección de los proyectos.

**¿Qué destacarías de tu puesto de trabajo?**

**¿Qué cambiarías?**

Respecto a mi trabajo, destaco la variedad de proyectos que se gestionan. La Agencia lleva pocos años en funcionamiento, y se han llevado a cabo proyectos muy interesantes en este tiempo, pero aún hay mucho por hacer. El sector aéreo además supone afrontar cambios de manera continua, y la visibilidad de lo que hacemos va más allá de nuestras fronteras. Ahora bien, el tamaño de la Agencia condiciona bastante la capacidad y el ritmo al que se pueden hacer las cosas. Pero sobre todo debo destacar a mis compañeros, que aunque sean un número reducido comparado con otros

organismos, son gente muy valiosa que con su esfuerzo están logrando sacar mucho adelante.

**¿Qué proyectos estás llevando?**

Tenemos varias líneas de trabajo abiertas. En materia de acciones horizontales, cabe destacar los proyectos que estamos iniciando para disponer de una gestión documental centralizada, así como para unificar el tratamiento de la firma electrónica y ampliar su uso en los procesos internos. Respecto a las líneas de negocio, los mayores esfuerzos van orientados a mejorar los procesos de inspección, donde hemos desarrollado un sistema en movilidad mediante el cual los inspectores pueden introducir los datos de la inspección durante la realización de la misma; la emisión de licencias y certificados en formato electrónico para acabar con las tradicionales licencias en cartón, junto con la posibilidad de que los ciudadanos soliciten la renovación por Internet; y la elaboración de sistemas de análisis para la evaluación de la seguridad a partir de diversos indicadores.

**Sergio López García**

**Ingeniero de Sistemas  
Dirección Económico-Financiera y de Control de Gestión  
Secretaría General  
Agencia de Informática y Comunicaciones de la Comunidad de Madrid  
C/ Embajadores, 181. Madrid**



**¿Podrías describir brevemente tu puesto de trabajo?**

Dentro del ámbito del Control de Gestión, el objetivo principal de mi puesto es el de realizar el seguimiento de los principales contratos de la Agencia, colaborando con sus gestores pero siendo

independiente de ellos tanto en las reuniones y comités de seguimiento como en la realización de los informes de gestión.

**¿Qué destacarías de tu puesto de trabajo?**

**¿Qué cambiarías?**

Para mí este puesto es un cambio importante, ya que hasta ahora mi carrera se había desarrollado en un ámbito de gestión técnica (primero en Desarrollo, luego en Comunicaciones). Por el entorno restrictivo actual, mi trabajo está muy dirigido al seguimiento económico, aunque intento llegar a más alcance cuando es posible.

**¿Qué proyectos estás llevando?**

Aunque idealmente el ámbito sería global, estoy centrado en el seguimiento de los contratos de mayor impacto económico de ICM: los de comunicaciones (voz y datos) y los de modernización de sistemas corporativos (económico-financiero, recursos humanos y educación).

**Laura Mateo Quero**

**Jefa de Servicio de Portales y Plataformas de Firma Electrónica**  
**Área de Innovación Tecnológica**  
**Subdirección General de Nuevas Tecnologías de la Justicia (SGNTJ)**  
**Ministerio de Justicia**  
**C/ Luis Cabrera, 9. Madrid**



**¿Podrías describirnos brevemente tu puesto de trabajo?**

Mi trabajo se desarrolla en el Área de Innovación Tecnológica de la SGNTJ y consiste en la gestión, coordinación y seguimiento del desarrollo y despliegue tanto de portales como de plataformas de firma electrónica en el ámbito de la Administración de Justicia, dirigiendo para ello un equipo de trabajo formado por personal funcionario y externo.

**¿Qué destacarías de tu puesto de trabajo? ¿Qué cambiarías?**

Destacaría la diversidad y el dinamismo de los trabajos que se realizan en la Subdirección, así como el compromiso y profesionalidad de todos los compañeros. Cada día se afrontan exigencias nuevas, lo que permite el crecimiento tanto a nivel profesional, por la variedad de los proyectos que se llevan a cabo, como a nivel personal, por la responsabilidad que supone el saber que tu trabajo tiene una repercusión directa en la Modernización de la Justicia. Si bien, el intenso ritmo de trabajo hace que no siempre se pueda profundizar en los aspectos técnicos tanto como gustaría.

**¿Qué proyectos estás llevando?**

Por un lado, dirijo, superviso y coordino la realización y desarrollo de los trabajos necesarios para la puesta en producción del Portal de la Administración de Justicia. El objetivo es proporcionar, en el ámbito de la Administración

de Justicia, un espacio único que posibilite tanto el acercamiento de la justicia al ciudadano como la creación de un escritorio de trabajo para los distintos actores del sistema judicial (Secretarios Judiciales, Funcionarios Judiciales, Instituto Nacional de Toxicología y Ciencias Forenses, Institutos de Medicina Legal, etc..).

Por otro lado, soy responsable de la evolución y adaptación de las Plataformas de Firma Electrónica a las peculiaridades intrínsecas de la Administración de Justicia. El objetivo es la evolución y personalización de los Servicios de Firma Electrónica de la SGNTJ, de la Infraestructura PKI de Certificación y de la plataforma de Portafirmas Electrónico.

**Guadalupe Muñoz Martín**

**Experta Nacional Destacada**  
**DG CONNECT (Directorate General for Communications Networks, Content and Technology)**  
**Comisión Europea**  
**Avenue Beaulieu, 25. Bruselas**



Actualmente desarrollo mi labor profesional como “Experta Nacional Destacada” en la Comisión Europea. Esta es una figura que permite a las Administraciones Públicas de los estados miembros de la Unión Europea tener presencia en las instituciones de la

Unión desplazando algunos de sus funcionarios a dichas instituciones. En concreto, pertenezco a DG CONNECT (Directorate General for Communications Networks, Content and Technology), anteriormente DG INFSO. Las tareas que realizo son muy variadas, pero pueden resumirse en que debo contribuir al desarrollo de las estrategias y políticas de DG CONNECT, y más específicamente, a aquellas relacionadas con los objetivos de la Agenda Digital para Europa y del programa Horizon 2020.

Algunos de los temas asignados a la unidad a la pertenezco son: Internet of Things (IoT), comunicaciones Machine-to-Machine (M2M), Smart Cities, Software Defined Networks (SDN) o apoyo a la European Cloud Strategy. Infraestructuras de telecomunicaciones en general, y entre ellas satcoms (satélites), lo que implica cooperación y coordinación con la ESA (European Space Agency)

Mi destino original es la Dirección General de Seguros y Fondos de Pensiones (del actual Ministerio de Economía y Competitividad), como Jefa del Servicio Informático de »

Análisis de Inspección.

Allí, mis tareas principales consistían en la gestión y supervisión tanto del equipo de desarrollo, como del de “business intelligence”, ambos de soporte a las tareas de inspección de seguros y fondos de pensiones.

También, y como parte de mi trabajo, pertenecía al Comité “IT and Data” (ITDC) del Supervisor de Seguros Europeo (European Insurance and Occupational Pensions Authority, EIOPA) en Frankfurt, con frecuentes viajes a dicha ciudad para la coordinación de la estrategia TIC de dicho supervisor.

## María Pilar Payo Ollero

**Técnico Superior de Proyecto Informático**  
**Responsable de la Unidad de Puesto de Usuario**  
**Subdirección General de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.**  
**Instituto Nacional de Estadística**  
**Paseo de la Castellana 183, Madrid.**



### ¿Podrías describir brevemente tu puesto de trabajo?

En la Unidad de Puesto de Usuario, de reciente creación en la Subdirección Adjunta de Sistemas, mi trabajo consiste en analizar y establecer lo que será el software de base y las aplicaciones

estándares para los usuarios del Instituto. La evolución organizativa y tecnológica del INE no ha seguido un camino único y nos encontramos con diversidad de herramientas y software de base que tratamos de normalizar. La introducción de metodologías y herramientas ITIL permitirán una gestión más ordenada y ágil de los servicios proporcionados al usuario.

### ¿Qué destacarías de tu puesto de trabajo?

#### ¿Qué cambiarías?

Destacaría el reto de dotar a todo el Instituto de una infraestructura tecnológica común y adecuada. También la visión global que se obtiene en cuanto a los recursos software y hardware utilizados en todo el INE y la experiencia que aporta la selección de herramientas modernas y su posterior implantación en todo el territorio nacional en una organización suficientemente grande (5000 puestos) y compleja, en coordinación con las unidades informáticas de las 52 Delegaciones Provinciales del INE.

Cambiaría la falta de más recursos especializados y la resistencia al cambio de parte del personal en un entorno de trabajo muy estático.

### ¿Qué proyectos estás llevando?

Llevamos varios proyectos todos ellos orientados a ofrecer una mejor prestación de los servicios informáticos. El primer proyecto fue continuar con la implantación del Centro de Servicios al Usuario iniciado por Santiago Camacho. A partir de la herramienta de Help Desk seleccionada, basada en software libre, se configuró y adaptó a las necesidades del INE.

El segundo proyecto, en colaboración con la Unidad de Seguridad, ha sido el despliegue e implantación de la herramienta de gestión y control del antivirus corporativo. Hemos pasado de un entorno no gestionado a otro que unifica la gestión de la seguridad en los equipos. Actualmente estamos con un proyecto de implantación de mejores prácticas ITIL: gestión de activos, gestión de cambios, operación del servicio y apoyo en herramientas de soporte, peticiones de servicio y cuadros de mando. Y también destacar el proyecto de virtualización de escritorios para perfiles específicos de usuario como son los puestos de entrevistadores del INE, los puestos de formación, los puestos de secretaría etc....

## Francisco Javier Rodríguez Aparicio

**Coordinador de Informática N27.**  
**Dirección General del Instituto Geográfico Nacional (IGN)**  
**Ministerio de Fomento**  
**C/ General Ibáñez de Ibero, nº 3. Madrid**



Estoy en un puesto muy versátil, de Coordinador de una unidad/área que da servicio transversal a toda la Dirección General del IGN, donde se tocan en mayor o menor medida aspectos tanto de sistemas (servidores, backup, bases de datos...) como de desarrollo (generalmente proyectos horizontales para todo el IGN) y de comunicaciones WAN, fijas y móviles, y tanto de voz como de datos, incluyendo negociación con operadores y la elaboración de pliegos para el concurso de comunicaciones del Ministerio de Fomento. También llevamos de forma

centralizada toda la contratación TIC del IGN, tanto HW como SW y Servicios.

Para prestar el servicio que damos a todo el IGN, cuento con un equipo de unas 10 personas entre personal funcionario y laboral, junto con varias asistencias técnicas externas.

Destacaría la diversidad de tecnologías (almacenamiento masivo, aplicaciones web, diferentes servidores de mapas, bases de datos, comunicaciones, tecnologías de backup, etc.) necesarias para el funcionamiento de todos los proyectos que se desarrollan en el IGN, incluyendo la colaboración entre el personal interno y el de las diferentes empresas contratadas para asistencias técnicas. Además de la diversidad tecnológica, resulta interesante, por la propia esencia y naturaleza del “negocio” del IGN, los elevados volúmenes de información manejados (próximos al petabyte) y que, según distintas categorizaciones, requieren en muchos casos una disponibilidad elevada y una velocidad de acceso importante, lo cual tiene implicaciones muy importantes a nivel de recursos técnicos, humanos y económicos.

## Miguel Sallent Sánchez

**Técnico Superior de Proyectos Informáticos**  
**Dirección General de Industria y de la Pequeña y Mediana Empresa**  
**Ministerio de Industria, Energía y Turismo.**  
**Paseo de la Castellana 160. Madrid**



### ¿Podrías describir brevemente tu puesto de trabajo?

Mis funciones están relacionadas con el desarrollo de aplicaciones, incluyendo el análisis de requisitos, la preparación de pliegos de prescripciones técnicas, coordinación del desarrollo, supervisión de aplicaciones implantadas, etc.

### ¿Qué destacarías de tu puesto de trabajo? ¿Qué cambiarías?

Este puesto me ha permitido constatar cómo la administración electrónica ya es una realidad que ha cambiado por completo la forma de trabajar. También me ha hecho ser consciente de la importancia de perfiles como el nuestro, con formación y capacidad de comprender tanto el lenguaje técnico como el administrativo, que en muchas ocasiones tenemos que mediar entre los funcionarios gestores y los

desarrolladores para que puedan entenderse. Y por último, destacaría la gran implicación de todo el departamento para ofrecer un servicio de calidad tanto a los ciudadanos como a los gestores. Echo en falta más recursos humanos y económicos para poder abordar todos los proyectos que nos gustaría.

### ¿Qué proyectos estás llevando?

El principal proyecto en el que trabajo es el sistema de gestión de programas de ayudas, un sistema que permite la tramitación electrónica de los expedientes de subvenciones. Actualmente casi todos los expedientes que gestionamos se tramitan íntegramente de forma electrónica, incluso en la relación con los ciudadanos, lo que permite acortar enormemente los tiempos de tramitación. Además, permite ofrecer informes y estadísticas de gran valor tanto para el equipo directivo como para los funcionarios gestores. También participo en el análisis y definición de los requisitos de seguridad de los sistemas de información de la Dirección General.

## Pilar Sancho Molins

**Jefe de Servicio de Gestión de Proveedores**  
**Subdirección de Nuevas Tecnologías de la Justicia**  
**Ministerio de Justicia**  
**C/ Luis Cabrera, 9. Madrid**



Soy responsable de la Oficina de Gestión de Proveedores que se creó en la Subdirección al tiempo de mi incorporación. La Gestión de Proveedores, dentro de la SGNTJ, cubre tres áreas que son el Soporte a la Elaboración y Ejecución del Plan Anual de Contratación, el Soporte a la Realización de los Expedientes y el Seguimiento del Desempeño de los Proveedores.

Las tres áreas están muy interrelacionadas pero, a la vez, tienen características e interlocutores muy distintos, lo que hace que el trabajo sea muy diverso e interesante. Con el Plan de Contratación se da soporte a la Subdirección, alineando el presupuesto con los planes estratégicos TIC y facilitando la elaboración de escenarios presupuestarios y estrategias de contratación. En el Soporte a Expedientes se definen criterios homogéneos para la contratación y se trabaja con las distintas Áreas de la Subdirección en la elaboración de los Pliegos y Encomiendas, así como con los »

Proveedores. Por último, cerrando el ciclo, el Seguimiento del Desempeño de Proveedores nos permite controlar, de forma estándar, la ejecución de los contratos según los parámetros económicos y de niveles de servicio establecidos en la contratación, así como evaluar la idoneidad de dichos parámetros para futuros pliegos.

Aunque lógicamente lo más importante son los resultados que el trabajo del equipo de Gestión de Proveedores ha logrado para la Subdirección, uno de los aspectos que me ha resultado más gratificante ha sido la propia creación del equipo y sus procedimientos de trabajo, así como contemplar cómo la

Gestión de Proveedores ha ido evolucionando y creciendo en actividades y personas para dar servicio a todos los aspectos antes mencionados.

**Luis Miguel Vega Fidalgo**

**Técnico Superior de Informática**  
**Gerencia de Informática de la Seguridad Social**  
**Ministerio de Empleo y Seguridad Social**  
**C/ Albasanz, 23. Madrid**



**¿Podrías describir brevemente tu puesto de trabajo?**

Gestiono una unidad en la que nos encargamos de desarrollar infraestructuras de software para la interconexión de sistemas informáticos de la Seguridad Social.

Contamos con una heterogeneidad muy importante de tecnologías, y es fundamental garantizar la interoperabilidad entre todas ellas.

**¿Qué destacarías de tu puesto de trabajo?**

**¿Qué cambiarías?**

Destaco la profesionalidad de los equipos de trabajo, tanto el mío propio como el de otras unidades. La organización y estabilidad de procesos con los que cuenta la GISS hacen que la calidad del trabajo que se realiza sea muy alta. Quizás, como contrapartida, este hecho proporciona una cierta falta de agilidad en la operativa diaria.

**¿Qué proyectos estás llevando?**

Actualmente, me responsabilizo de EESSI, un proyecto clave para el intercambio de datos de Seguridad Social entre los estados de la Unión Europea, que permitirá un

aumento de la eficiencia en los procedimientos de gestión. Asimismo, gestiono el CRM del INSS para la atención al ciudadano, me encargo del despliegue y normalización de plataformas SOA, y coordino la implantación del Esquema Nacional de Interoperabilidad.

**M. José Vizoso Villares**

**Técnico Superior de Proyectos Informáticos**  
**Centro Corporativo de Obtención y Mantenimiento de Sistemas de Información**  
**Subdirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones**  
**Ministerio de Defensa**  
**C/ Arturo Soria, 289. Madrid**



**¿Podrías describir brevemente tu puesto de trabajo?**

Mi trabajo consiste en la dirección técnica de proyectos de desarrollo, implantación y mantenimiento de sistemas de información, realizados por proveedores externos. También participo en la elaboración de Pliegos de Prescripciones Técnicas para la contratación de nuevos proyectos.

**¿Qué destacarías de tu puesto de trabajo?**

**¿Qué cambiarías?**

Destacaré la visión general de las soluciones, tanto desde el punto de vista técnico como funcional, además de ofrecerme la posibilidad de trabajar en la interconexión de sistemas entre distintas Administraciones Públicas, en un ámbito de gestión de datos especialmente protegidos, lo que me ha permitido conocer los retos que suponen este tipo de proyectos.

Más que cambiar algo, en el momento de ajuste presupuestario que estamos viviendo, creo que es muy necesario hacer un esfuerzo importante para mantener el conocimiento dentro de las organizaciones a las que pertenecemos, aunque, en muchas ocasiones, no sea sencillo, por no disponer de personal suficiente para ello.

**¿Qué proyectos estás llevando?**

Todos los proyectos que están relacionados con los sistemas de información sanitarios. Actualmente, estamos implantando un nuevo sistema en los Hospitales de Defensa, que permite la gestión tanto clínica como adminis-

trativa. También estamos trabajando en la interconexión de este sistema con los sistemas sanitarios de la Comunidad de Madrid y la Comunidad Autónoma de Aragón. De esta forma, se cubren las necesidades derivadas de la firma de los convenios de colaboración con el Ministerio de Defensa, según los cuales parte de los pacientes de ambas Comunidades, son atendidos en la red de hospitales del Ministerio.



## Buzón de sugerencias



Con la nueva Junta Directiva comienza otra etapa de Boletic, revista que gracias al trabajo realizado por compañeros de Juntas anteriores, ya está a punto de cumplir sus 20 años y es una cabecera de referencia en el sector.

En estos nuevos tiempos, queremos contar, aún más, con todos los socios. Por ello, te invitamos a que nos envíes tus sugerencias sobre los temas que te gustaría se abordaran en próximos números, así como a participar coordinando alguno de los monográficos.

Os anunciaremos por diversas vías los temas que se irán tratando en cada número, de modo que podáis colaborar. ¡Vuestra participación es muy importante!

También queremos introducir una sección de ocio y cultura realizada por los socios. Para ello, os animamos a que nos remitáis artículos sobre temas que consideréis interesantes para todos.

Y si tienes información sobre convocatorias formativas que puedan interesarnos a todos, ¡no dudes en enviárnoslas!, las difundiremos desde estas páginas.

Puedes hacerlo a través del buzón:

**boletic@astic.es**

¡Muchas gracias por tu colaboración!